



VOLKSUNIVERSITEIT GRONINGEN

Jaarverslag 2022
Stichting Volksuniversiteit Groningen

Datum: 02-03-2023

Inhoudsopgave

Bestuursverslag 2022	6
1 Algemeen	7
2 Doelstelling	7
3 Bestuur	7
3.1 Samenstelling bestuur	7
3.2 Bezoldigings- en vergoedingenbeleid	8
4 Risico's en onzekerheden	8
5 Doelrealisatie	9
5.1 Aangeboden cursussen	9
5.2 De aanmeldingen.....	9
6 Beleid t.a.v. reserves en fondsen	10
6.1 Governance	11
6.2 Communicatie met stakeholders	11
7 Verwachtingen voor 2023 en volgende jaren	11
7.1 Personeelsbeleid	12
7.2 Cursusadministratie en website.....	12
7.3 Cursusaanbod.....	12
7.4 Accommodatiebeleid.....	12
7.5 Adresseren risico's.....	12
8 Ten slotte	13
8.1 Vaststelling en ondertekening jaarverslag 2022	13
Financieel verslag 2022	14
9 Balans	15
10 Staat van baten en lasten	16
11 Kasstroomoverzicht	17
12 Grondslagen van waardering en bepaling van het resultaat	18
1.1 Algemene grondslagen voor de opstelling van de jaarrekening.....	18
1.2 Activa	18
1.3 Vaste activa	18
1.3.1 Immateriële vaste activa	18
1.3.2 Materiele vaste activa	18
1.3.3 Financiële vaste activa.....	18
1.4 Vlottende activa	19
1.4.1 Vorderingen.....	19
1.4.2 Liquide middelen.....	19
1.5 Passiva	19

1.5.1	Eigen vermogen.....	19
1.5.2	Schulden.....	19
1.5.3	BTW.....	19
1.6	Grondslagen voor de bepaling van het resultaat.....	19
1.7	Verantwoording baten.....	19
1.8	Verantwoording lasten.....	20
1.9	Bedrijfsresultaat.....	20
13	<i>Toelichting op de balans.....</i>	21
13.1	Liquide middelen.....	21
13.2	Reserves en fondsen.....	21
13.3	Crediteuren.....	21
13.4	Te betalen BTW.....	22
14	<i>Toelichting op de staat van baten en lasten.....</i>	23
14.1	Baten.....	23
14.2	Personele lasten.....	23
14.3	Huisvestingslasten.....	23
14.4	Kantoorkosten.....	24
14.5	Verkoopkosten.....	24
14.6	Algemene kosten.....	24
14.7	Rente en soortgelijke kosten.....	24
14.8	Netto resultaat.....	24
15	<i>Toelichting op het kasstroomoverzicht.....</i>	25
16	<i>Niet uit de balans blijkende vorderingen en schulden.....</i>	25
17	<i>Gebeurtenissen na balansdatum.....</i>	25
18	<i>Ratio's.....</i>	26
19	<i>Overige toelichtingen.....</i>	27
19.1	Statutaire resultaatsbestemming.....	27
19.2	Stand reserves na verdeling resultaat.....	27

Bestuursverslag 2022

1 Algemeen

Stichting Volksuniversiteit Groningen, gevestigd te Groningen, (hierna ook: de VUG of de VU Groningen) is een stichting, met RSIN 77922115.

Met dit verslag legt het bestuur van de Volksuniversiteit Groningen rekening en verantwoording af over het gevoerde beleid in het jaar 2022.

2 Doelstelling

De Volksuniversiteit Groningen heeft als doel is het leveren van een maatschappelijke bijdrage, zonder winstoogmerk, aan het vormings-, educatie-, en ontwikkelingswerk met en voor volwassenen en voorts al hetgeen met een en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin van het woord.

De stichting tracht dit doel (onder meer) te bereiken door een zo breed mogelijk aanbod aan cursussen en activiteiten van een kwalitatief zo hoog mogelijk niveau te realiseren, zonder dat sprake is van enige vereiste vooropleiding of het moeten behalen van diploma's, waarbij door de combinatie in het aanbod van betaalbaarheid, laagdrempeligheid, cursustijden en het leren in kleine groepen, de stichting de toegankelijkheid en aantrekkelijkheid voor iedereen zo groot mogelijk houdt. Het streven is in dat verband jaarlijks een cursusprogramma te realiseren dat brede mogelijkheden biedt op het gebied van talen, beweging en gezondheid, kunst en cultuur, kennis en geschiedenis, mens en maatschappij, fotografie en creativiteit.

De stichting heeft een ideëel doel en beoogt niet het maken van winst.

3 Bestuur

Conform artikel 5 van de statuten bestaat het Algemeen Bestuur van de Volksuniversiteit Groningen uit een aantal van ten minste drie en ten hoogste vijf personen. Deze leden worden benoemd voor een termijn van drie jaar met de mogelijkheid van een eenmalige verlening met nog eens drie jaar.

3.1 Samenstelling bestuur

Per 31 december 2022 is de samenstelling van het Bestuur als volgt.

Naam	Benoeming	Herbenoembaar	Jaar van aftreden
Saliem Alfar	2020	2023	2022
Joyce Meijer-Elton	2020	2023	
Lidwien Schuitemaker	2022	2025	
Derk Bosker	2022	2025	
Heiko Kuipers	2022	2025	
Bard Boon	2022	2025	

Saliem Alfar is per 31-12-2022 afgetreden. Het bestuur wil hem hartelijk danken voor zijn inzet sinds 2020. Mede dankzij hem is de stichting in 2020 opnieuw opgericht.

Het Bestuur van de Volksuniversiteit Groningen is in 2022 twaalf keer bijeengekomen.

3.2 Bezoldigings- en vergoedingenbeleid

De leden van het bestuur ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij hebben, indien door het bestuur bepaald, wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten.

4 Risico's en onzekerheden

De risico's spitsen zich vooral toe op marktrisico's, financiële risico's, en risico's t.a.v. wet- en regelgeving. De wijze van beheersen van de risico's hangt af van de kans dat een risico zich voordoet en de impact die het kan hebben. Afhankelijk van de inschatting van beide factoren zal een risico geadresseerd dan wel geaccepteerd kunnen worden.

Aard risico	Omschrijving	Risico's	kans	Impact	Hoe te beheersen
Markt	cursisten	teruglopende belangstelling	medium	groot	Aantrekkelijk aanbod afgestemd op de doelgroep, public relations
		veranderende samenstelling doelgroep	medium	groot	mediastrategie
		vergrijzing: te weinig belangstelling jongere cursisten	groot	medium	Specifiek aanbod creëren
	Andere aanbieders	Concurrerend aanbod	groot	groot	Samenwerking zoeken of eigen niche creëren
	Volksuniversiteit Groningen als merk	onbekend zijn bij doelgroep	medium	groot	Advertenties, public relations, verbetering website
	Docenten	teruglopende belangstelling	medium / groot	groot	Aantrekkelijk maken qua ondersteuning en beloning
	Financieel	baten	oninbare vorderingen	gering	gering
		jongere cursisten hebben andere betaalpraktijken	medium	groot	nieuwe betaalmogelijkheden introduceren
lasten		uitputting reserve door 'stroppen'	gering	gering	geen grote verplichtingen aangaan op gebied van personeel en huisvesting; streven naar een reserve rond de 50.000 euro
administratie		Verloop zorgt voor verlies aan knowhow. Handwerk zorgt voor een bewerkelijke administratie van de cursussen	groot	groot	Streven naar een stroomlijning van de bedrijfsprocessen en onderbrenging daarvan in een cursusadministratiesysteem.
governance		Behoeft verbetering	medium	groot	Governance aanscherpen; procuratie (anders) inrichten;

Regelgeving	AVG	verlies aan potentiële donateurs	medium	groot	richten op relatiebeheer
		boetes	gering	groot	persoonsgegevens AVG-compliant maken
	fiscaal beleid overheid	BTW doorbelasten in cursustarief	medium	groot	helderheid creëren in communicatie

5 Doelrealisatie

5.1 Aangeboden cursussen

Voor het cursusjaar 2022-2023 worden de volgende cursussen aangeboden.

Cursus	categorie	aantal lessen	lesduur (uur)
Deens voor beginners niveau A1 (ERK)	taal	15	1,5
Duits A1	taal	15	1,5
Engels I (Intensief Elementary 1) Niveau A1	taal	22	1,5
Engels II (Intensief Elementary 2) Niveau A1	taal	22	1,5
Engels III (Pre-Intermediate 1) Niveau A2	taal	22	1,5
Engels V (Intermediate 1) Niveau B1	taal	22	1,5
Engels VII (Upper-Intermediate 1) Niveau B2	taal	22	1,5
Frans conversatie	taal	21	1,25
Frans A1	taal	22	1,5
Frans A1/2	taal	22	1,5
Frans niveau 3 (A1/3)	taal	22	1,5
Frans niveau 4 (A2)	taal	22	1,5
Indonesisch, Bahasa1	taal	22	1,5
Indonesisch, Bahasa 2	taal	22	1,5
Italiaans A1 voor beginners	taal	20	1,5
Italiaans A1plus A1/2	taal	20	1,5
Italiaans A1/3 Licht gevorderd	taal	20	1,5
Italiaans voor gevorderden (A2/B1)	taal	20	1,5
Italiaans B1/B2 Startniveau gevorderden	taal	20	1,5
Spaans voor beginners A1	taal	22	1,5
Spaans A2, Licht gevorderden v. Beginners	taal	22	1,5
Spaans v. gevorderden B1	taal	22	1,5
Turks voor beginners A1	taal	20	1,5
Zweeds voor beginners A1	taal	20	1,5
Zweeds, licht gevorderden A1/2	taal	20	1,5
Beeldende Kunstfilosofie	overig	10	1,5
Introductie psychologie	overig	7	1,5
J.S. Bach, leven en muziek	overig	10	1,5
Klassiek muziek	overig	10	1,5
Tekstschrijven	overig	6	1,5
Tekenen/schilderen, beginners A1	overig	10	2
Tekenen/schilderen, licht gevorderden A1/2	overig	10	2

De cursussen die uiteindelijk startten in het najaar van enig jaar lopen nog door tot in het tweede kwartaal van het jaar daarop. Als peildatum van instroom wordt *1 oktober* van enig jaar gehanteerd, in dit geval 2022.

5.2 De aanmeldingen

Tot de start in september 2022 hebben zich 140 mensen aangemeld; 8 personen hebben zich na aanmelding teruggetrokken. Idealiter zouden derhalve 132 met een cursus van start gaan:

Aanmeldingen 2022-2023	Aantal	Perc.
tm 30 jaar	10	8%
31-40	11	8%
31-50	12	9%
51-60	20	15%
61-70	52	39%
ouder dan 70	27	20%
Eindtotaal	132	100%

Het blijkt dat van de potentiële deelnemers circa 60% 61 jaar of ouder is. Bijna 75% van de aanmelders is ouder dan 50 jaar.

Niet alle potentiële deelnemers kunnen echter geplaatst worden. Voor een cursus dienen zich tenminste 6 personen zich hebben aangemeld. Een uitzondering daarop vormen de taalcursussen voor beginners die uitzicht bieden op een vervolgcursus in dezelfde taal: deze cursussen hebben minimum deelnemers aantal van 5 personen. In verband daarmee moesten nog eens 35 deelnemers teleurgesteld worden. Zij hebben allen daarvan bericht ontvangen en de inschrijfgelden zijn gerestitueerd.

De volgende cursussen konden eind september starten:

Cursus	Aantal deelnemers
Beeldende Kunstfilosofie	7
Frans conversatie	6
Italiaans A1 voor beginners (ERK jaar 1)	10
Italiaans A1 voor beginners-plus (ERK jaar 2)3	5
Italiaans A1 voor licht gevorderden ERK A1/3	7
Italiaans A2/B1 voor gevorderden (ERK-eindniveau B1/B2)	9
Italiaans B1/B2 ERK-startniveau voor gevorderden	6
Klassieke muziek	10
Psychologie introductie	9
Spaans (A2) voor lichtgevorderden	9
Zweeds voor beginners	12
Zweeds voor lichtgevorderden	7
Eindtotaal	97

Ook uit de deelnemers aantallen blijkt dat 75% ouder is dan 50 jaar. Ruim 20% is zelfs ouder dan 70 jaar.

Leeftijd	Aantal deelnemers	Perc.
20 -30	5	5%
31-40	6	6%
41-50	7	7%
51-60	17	18%
61-70	36	37%
71 plus	20	21%
leeftijd onbekend	6	6%
Eindtotaal	97	100%

6 Beleid t.a.v. reserves en fondsen

De Volksuniversiteit Groningen is sinds 2020 weer actief. De stichting kent een Algemene reserve en een Bestemmingsreserve.

Algemene reserve. De stichting streeft sinds 2020 naar een gezonde algemene reserve. Gezien de omvang van de baten en lasten is sinds 2020 het beleid geweest het eigen vermogen van de stichting op een niveau te brengen dat aan de lopende verplichtingen kan worden voldaan, zonder dat dat op korte termijn opbrengsten tegenover staan. Deze reserve dient derhalve om de continuïteit van de Volksuniversiteit Groningen te waarborgen. Gestreefd wordt naar een omvang van ca. € 50.000,=.

Bestemmingsreserve. De stichting bevindt zich nog, na een start van het cursus aanbod in september 2020 en twee corona-jaren, in opbouw. Voor het ontwikkelen het geven van cursussen is het nodig te investeren in onderwijsmiddelen, zoals een cursusadministratiesysteem, meubilair, digiborden etc. Daartoe zullen eventuele positieve saldi ten gunste komen aan de bestemmingsreserve. Vooreerst is geen onderscheid gemaakt binnen deze reserve, maar denkbaar is dat dit in de toekomst wel het geval zal zijn.

6.1 Governance

Uit het financieel jaarverslag blijkt dat de reserves zich redelijk snel hebben opgebouwd. Dit is onder meer te danken aan prudent financieel beleid van de penningmeester, maar vooral ook aan het karakter van de bedrijfsprocessen. De stichting heeft nl. tot op heden amper vaste lasten: geen cursus geven betekent zowel geen opbrengsten, maar tevens geen lasten. Daarnaast zijn in de afgelopen jaren ook fondsen aangeschreven, de donaties vormen een aanzienlijk deel van de reserve.

Tot nu toe is de financiële verslaggeving wat summier geweest. Hoewel in de opstartfase wat minder een probleem is geweest, zal ook de financiële verslaggeving en de controle daarop verbeterd moeten worden. Dit financieel jaarverslag is daarvan het eerste resultaat.

Voor de branche is een certificeringskader 'Kwaliteit in Beeld' dat kwaliteitscriteria aangeeft en in een toetsing van bibliotheek-, cultuur- en taalorganisaties voorziet. Dit kunnen zowel privaatrechtelijke als publiekrechtelijke organisaties zijn, al dan niet gesubsidieerd. Certificering kan een goede manier zijn om de governance binnen de stichting te versterken.

De stichting is daarom bezig het lidmaatschap van brancheorganisatie Cultuur Connectie aan te vragen.

6.2 Communicatie met stakeholders

Stakeholders zijn van belang voor welke organisatie dan ook, dus ook voor de VUG. Zij bepalen voor een deel welke steun de VUG krijgt en hoe de resultaten worden ontvangen. Het is dus van belang stakeholders optimaal te betrekken bij de activiteiten van de VUG.

Van belang daarbij is te bepalen wat hun invloed kan zijn en hoe groot hun interesse in de activiteiten van de VUG is. Dat bepaalt namelijk voor een belangrijk deel de communicatie met de stakeholders.

Stakeholders zijn onder te verdelen in primaire (met grotere invloed en sterke interesse) en secundaire (met minder invloed en minder sterke interesse) stakeholders.

Primaire stakeholders zijn potentiële donateurs, subsidieverstrekkeners en uiteraard de docenten en cursisten. De benadering is vaak persoonlijk.

Zij worden zoveel als kan betrokken bij activiteiten van de VUG: in overleg met hen komen de activiteiten van de VUG tot stand.

Secundaire stakeholders nemen niet per se deel aan de activiteiten van de VUG, maar worden er wel door beïnvloed. Omdat de impact van die activiteiten groot kan zijn wordt aan deze belanghebbenden ook aandacht besteed. Gedacht moet worden aan o.m. de oud-cursisten en het grotere publiek. Het beleid is nog in ontwikkeling.

Het streven is om de communicatie met de stakeholders te intensiveren.

7 Verwachtingen voor 2023 en volgende jaren

De VUG wil van blijvende betekenis zijn voor het cursusaanbod in Stad en Ommelanden. In het verre verleden gebeurde dat vooral door cursusaanbod op locatie in de provincie te realiseren.

7.1 Personeelsbeleid

De huidige economische situatie zal moeten leiden tot aanpassing van de honoraria van de docenten, die allen als ZZP-ers actief zijn voor de VUG. Er zijn signalen dat het huidige beloningsbeleid voor docenten een belemmering kunnen zijn. De VUG zal daarom aantrekkelijk als opdrachtgever moeten blijven en de beloning van de docenten dienovereenkomstig moeten aanpassen.

7.2 Cursusadministratie en website

Zowel de administratie van de cursussen, de aanmeldingen, de betaling van de cursussen en het website onderhoud is sinds de oprichting in 2020 vooral handwerk. De knelt wanneer er personele wisselingen plaatsvinden: kennis gaat verloren en is niet zomaar weer opgebouwd. Een goed cursusadministratie systeem ontbreekt. Voor de website geldt hetzelfde: er is te weinig kennis voorhanden om de cursussen via de website aan te bieden en actueel te houden.

In november 2022 heeft het bestuur daarom besloten de website te vernieuwen en aan te vullen met een cursusadministratiesysteem. Gekozen is voor een oplossing die ook gangbaar is bij de meeste volksuniversiteiten: een website die actueel gehouden wordt doordat het gebruik maakt van gegevens uit een database voor de cursusadministratie. De verwachting is dat deze combinatie in de loop van de 1^e helft van 2023 operationeel wordt.

7.3 Cursusaanbod

Voor 2023 en volgende jaren ligt de nadruk op uitbreiding van het cursusaanbod zowel qua type aanbod, als qua locatie waarop dit aanbod zou moeten worden aangeboden. De huidige locatie (O. Boteringestraat 33, Groningen) voldoet prima, maar is minder geschikt voor verdere groei van het cursusaanbod.

Zoals eerder aangegeven is bijna 75% van de cursisten ouder dan vijftig jaar, bijna 60% zelfs ouder dan 60 jaar. Deze doelgroep is gewend aan klassikaal, frontaal contactonderwijs, waarbij de docent centraal staat in het leerproces van de cursisten.

Jongere cursisten zijn eerder gewend aan onderwijs dat wat meer een beroep doet op de eigen verantwoordelijkheid voor het leerproces. Dat vergt wat betreft cursusaanbod andere onderwijskundige vormen, zoals 'blended learning', een combinatie van contactonderwijs en online leren. Onderzocht zal worden of bepaalde cursussen ook 'blended' aangeboden kunnen worden.

7.4 Accommodatiebeleid

Verder zal onderzocht worden of cursussen mogelijk op andere locaties in het werkgebied (Stad en Ommelanden) kunnen worden aangeboden. Enerzijds vanwege het dichterbij brengen van aanbod en anderzijds ook vanwege de beperkte capaciteit op de huidige locatie.

7.5 Adresseren risico's

In de risico-paragraaf is een aantal risico's opgenomen met een wijze van aanpak van die risico's. In het komend verslagjaar zal aan het aanpakken van de risico's aandacht worden besteed.

8 Ten slotte

De Volksuniversiteit Groningen wil haar dank uitspreken aan de donateurs die ons het afgelopen jaar gesteund hebben. Ten slotte dankt het bestuur de docenten en de vrijwilligers voor hun grote inzet ten behoeve van de Volksuniversiteit Groningen.

8.1 Vaststelling en ondertekening jaarverslag 2022

De jaarrekening 2022 is vastgesteld in de vergadering van:

Martien de Vries, secretaris

w.g.

Derk Bosker, penningmeester

w.g.

Joyce Meijer-Elton, algemeen lid

w.g.

Lidwien Schuitemaker, algemeen lid

w.g.

Heiko Kuipers, algemeen lid

w.g.

Bard Boon, algemeen lid

w.g.

Financieel verslag 2022

9 Balans

BALANS PER 31-12-2022

(na verwerking resultaatbestemming)

ACTIVA	ref.	2022		2021		2020	
		€	€	€	€	€	€
Vaste activa							
Materiele activa							
Kantoorinventaris		-		-		-	
Computers		-		-		-	
Vlottende activa							
Vorderingen en overlopende activa		-		-		-	
Overige vorderingen		-		-		-	
Liquide middelen							
ING-Bank	(1)	53.629		38.274		13.552	
			53.629		38.274		13.552
TOTAAL ACTIVA			53.629		38.274		13.552
PASSIVA							
		€	€	€	€	€	€
Reserves en fondsen reserves							
Algemene reserve	(2)	45.025		34.801		11.452	
Bestemmingsreserve	(3)	5.000				-	
			50.025		34.801		11.452
Eigen vermogen			50.025		34.801		11.452
Langlopende schulden							
Kortlopende schulden							
crediteuren	(4)			3.253		2.100	
Schulden (kortlopend)		2.208					
			2.208		3.253		2.100
BTW							
Te betalen BTW	(5)	1.396		177		-	
			1.396		177		-
TOTAAL PASSIVA			53.629		38.231		13.552

10 Staat van baten en lasten

STAAT VAN BATEN EN LASTEN

per 31 december

		<u>2022</u>	<u>2021</u>	<u>2020</u>
		€	€	€
BATEN		29.576	31.108	14.999
LASTEN				
Personele lasten	(6)	10.035	5.791	1.715
Afschrijvingen		-	-	-
Huisvestingskosten	(7)	2.580	1.020	495
Kantoorkosten	(8)	921	692	532
Verkoop kosten	(9)	432	64	361
Algemene kosten	(10)	180	-	438
Rentelasten en soortgelijke kosten	(11)	246	151	6
Som der lasten		14.394	7.717	3.547
Bedrijfsresultaat		15.182	23.391	11.452
Bijzondere baten en lasten		-	-	-
Netto resultaat		15.182	23.391	11.452

11 Kasstroomoverzicht

Per 31-12-2022

	2022		2021		2020	
	€	€	€	€	€	€
Kasstroom uit operationele activiteiten						
Resultaat ultimo periode		15.182		23.391		11.452
<u>Verandering in werkkapitaal:</u>						
Mutatie financiële vaste activa en vorderingen en overlopende activa		-		-		-
Mutatie kortlopende schulden (exclusief banken)		174		1.330		2.100
Mutatie werkkapitaal		174		1.330		2.100
Kasstroom uit Bedrijfsoperaties		15.356		24.721		13.552
Kasstroom uit operationele activiteiten		15.356		24.721		13.552
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		-		-		-
Kasstroom uit financieringsactiviteiten		-		-		-
Toename/afname liquide middelen		15.356		24.721		13.552
Samenstelling geldmiddelen		2022		2021		2020
		€		€		€
Liquide middelen 1-1		38.274		13.552		-
Liquide middelen 31-12		53.629		38.274		13.552
Toename/Afname Liquide middelen		15.355		24.722		13.552

12 Grondslagen van waardering en bepaling van het resultaat

Het doel van de stichting is het leveren van een maatschappelijke bijdrage, aan het vormings-, educatie-, en ontwikkelingswerk met en voor volwassenen en voorts al hetgeen met een en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin van het woord.

De jaarrekening is opgemaakt in overeenstemming met Richtlijn 640 “(Kleine) Organisaties zonder winststreven” van de Nederlandse Raad voor de Jaarverslaggeving (“RJ640”), dat op zijn beurt weer is gebaseerd op het Burgerlijk Wetboek Boek 2, Rechtspersonen Titel 9: de jaarrekening en het bestuursverslag, Artikelen 360-455 (“BW2, titel 9”).

1.1 Algemene grondslagen voor de opstelling van de jaarrekening

De grondslagen van waardering en bepaling van het resultaat zijn ten opzichte van het voorgaande jaar niet gewijzigd. De jaarrekening is opgesteld op basis van historische kosten. Tenzij bij het desbetreffende balanshoofd anders vermeld, zijn de activa en passiva opgenomen tegen nominale waarde.

Het resultaat van een jaar wordt bepaald door de opbrengstwaarde van de verrichte diensten te verminderen met de hieraan toe te rekenen kosten, rente en afschrijvingen, gewaardeerd tegen uitgaafprijzen.

Ten aanzien van de posten begrepen in het bedrijfsresultaat geldt dat de winsten slechts zijn opgenomen indien en voor zover zij in het boekjaar zijn verwezenlijkt en dat met verliezen en risico's is rekening gehouden die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar.

Activa en verplichtingen worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde.

Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs.

1.2 Activa

1.3 Vaste activa

1.3.1 Immateriële vaste activa

Waardering van de immateriële vaste activa vindt plaats op basis van de aanschafwaarde verminderd met lineaire afschrijvingen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de verwachte economische levensduur van de desbetreffende activa en zijn uitgedrukt in een percentage van de aanschafwaarde.

1.3.2 Materiele vaste activa

De materiele vaste activa zijn gewaardeerd op basis van historische kosten. Aafgeschreven wordt volgens het lineair systeem gebaseerd op de geschatte levensduur. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming c.q. inbreng in de onderneming.

1.3.3 Financiële vaste activa

Financiële vaste activa omvatten langlopende vorderingen. Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de vordering en na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

1.4 Vlottende activa

1.4.1 Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie en na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering. Alle vorderingen hebben een overeengekomen looptijd korter dan één jaar en zijn derhalve kortlopende vorderingen. De debiteuren zijn gewaardeerd tegen nominale waarde van de uitstaande vorderingen. Een voorziening wegens mogelijke oninbaarheid wordt niet noodzakelijk geacht.

1.4.2 Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit banktegoeden en worden gewaardeerd tegen nominale waarde. De liquide middelen staan ter vrije beschikking van de Volksuniversiteit Groningen

1.5 Passiva

1.5.1 Eigen vermogen

Het eigen vermogen van de stichting bestaat uit de algemene reserve en een bestemmingsreserve vermeerderd of verminderd met het resultaat van het onderhavige boekjaar.

Algemene reserve. De algemene reserve wordt gevormd voor de dekking van risico's op korte termijn en om zeker te stellen dat de Volksuniversiteit Groningen ook in de toekomst aan haar verplichtingen kan voldoen. De Volksuniversiteit Groningen streeft ernaar om de algemene reserve te laten groeien tot een niveau van driemaal de jaarlijkse lasten.

Bestemmingsreserve. De bestemmingsreserve bestaat baten die een specifieke bestemming hebben, maar die door verschillende oorzaken nog niet besteed zijn aan dit doel. Het bestuur heeft bepaald dat de besteding van deze middelen in overeenstemming moet blijven met het doel waarvoor ze ontvangen zijn. Deze middelen worden derhalve toegevoegd dan wel onttrokken aan de bestemmingsreserve, dat wil zeggen aan de projecten die binnen de bestemmingsreserve zijn of zullen worden gedefinieerd.

1.5.2 Schulden

Voorzieningen. Er zijn geen voorzieningen gevormd voor kosten welke zijn toe te rekenen aan het onderhavige verslagjaar en tevens tot een uitgave zullen leiden in het volgende verslagleggingsjaar.

Langlopende schulden. Langlopende schulden zijn te betalen bedragen met een looptijd van langer dan één jaar. De leningen worden opgenomen tegen nominale waarde

Kortlopende schulden. Kortlopende schulden zijn te betalen bedragen met een looptijd korter dan één jaar en worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Onder de kortlopende schulden bevinden zich geen posten met een overeengekomen looptijd die langer is dan 1 jaar

1.5.3 BTW

BTW heeft betrekking op verschuldigde omzetbelasting ultimo boekjaar.

1.6 Grondslagen voor de bepaling van het resultaat

Baten en lasten worden toegerekend aan het verslagjaar waarop deze betrekking hebben.

1.7 Verantwoording baten

De baten, ook wel omzet genoemd, betreffen ontvangen en toegezegde betalingen t.g.v. verleende diensten en/of donaties in het verslagjaar. Overige baten betreffen rentebaten en liquidatiesaldi in het verslagjaar. Baten in de vorm van goederen of diensten worden gewaardeerd tegen de reële waarde, voor zover deze betrouwbaar kan worden vastgesteld en materieel is en tegen die reële waarde verwerkt in de winst- en verliesrekening, e.e.a. conform RJ 640.204.

1.8 Verantwoording lasten

De lasten worden toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben en besteed t.b.v. het cursusaanbod.

1.9 Bedrijfsresultaat

Het bedrijfsresultaat is het totale bedrag dat overblijft van de omzet na aftrek van alle lasten.

13 Toelichting op de balans

13.1 Liquide middelen

Omschrijving	2022		2021		2020	
	Activa	Passiva	Activa	Passiva	Activa	Passiva
Liquide middelen						
ING-bank NL75INGB00061393	53.629,32		38.274		13.552	
Liquide middelen	53.629,32	0,00	38.274	0,00	13.552	0,00

In totaal zagen de betalingen en ontvangsten (de bank mutaties) er als volgt uit.

Af- en toename geldmiddelen	2022	2021	2020
	€	€	€
ING-bank NL75INGB0006139352			
per 1-1	38.274	13.552	-
toename	47.815	37.172	26.005
afname	32.459	12.450	12.453
per 31-12	53.629	38.274	13.552

13.2 Reserves en fondsen

Omschrijving	2022		2021		2020	
	Activa	Passiva	Activa	Passiva	Activa	Passiva
Eigen vermogen						
Algemene reserve		34.779		11.452		
Winst boekjaar		15.247		23.349		11.452
Totaal Eigen vermogen	0	50.025	0	34.801	0	11.452

Het eigen vermogen bestaat uit de algemene reserve en de winst (of verlies!) van het afgelopen boekjaar. Tot nu toe is het positief saldo in de Algemene reserve ondergebracht. De algemene reserve kent geen specifiek doel, anders dan als buffer te fungeren als de resultaten wat tegenvallen. De reserve dient dan om de continuïteit van de stichting te waarborgen, voor kortere of langere termijn.

Er is echter reden om hieraan grenzen te stellen. De reserve kan ook aangewend worden om specifieke investeringen te doen, waarvoor de middelen onmiddellijk al beschikbaar zijn, of na verloop van tijd. Dat kan door naast een algemene reserve een of meerdere bestemmingsreserves ("potjes") te creëren. Van het batig saldo van 2022 zal daarom € 5.000,= worden toegevoegd aan een bestemmingreserve, specifiek bedoeld voor onderwijsinnovaties.

13.3 Crediteuren

Omschrijving	2022		2021		2020	
	Activa	Passiva	Activa	Passiva	Activa	Passiva
Kortlopende schulden						
Crediteuren				3.253		2.100
Schulden (kortlopend)		2.208				
Totaal Kortlopende schulden	0	2.208	0	3.253	0	2.100

Kortlopende schulden zijn schulden die binnen één jaar worden voldaan. De schulden betreffen de nog niet ingediende declaraties van docenten over de periode september t/m december 2022.

13.4 Te betalen BTW

Omschrijving	Activa	Passiva	Activa	Passiva	Activa	Passiva
Btw						
Voorbelasting: evenredig deel i.v.m. belaste omzet	82		1			
Btw af te dragen Hoog		1.300		178		
BTW vorig boekjaar		177				
Totaal Btw	82	1.478	1	178		

De Volksuniversiteit Groningen is voor wat betreft het aanbod van taalcursussen vrijgesteld van BTW. De overige cursussen vallen onder het Btw tarief van 21%. Het saldo bedraagt ultimo boekjaar € 1.396. Dit zal in het eerste kwartaal van 2023 aan de belastingdienst worden voldaan.

14 Toelichting op de staat van baten en lasten

14.1 Baten

	2022		2021		2020	
	Verlies	Winst	Verlies	Winst	Verlies	Winst
Netto omzet						
Omzet taal cursus BTW vrij		20.981		16.292		6.539
Omzet soc. culturele cursussen BTW-belast		4.083		847		
Omzet subsidies en donaties		5.030		13.969		8.460
Totaal Netto omzet	0	30.094	0	31.108	0	14.999

14.2 Personele lasten

	2022		2021		2020	
	Verlies	Winst	Verlies	Winst	Verlies	Winst
Personele lasten						
Inhuur docenten taal cursussen	9.120		5.791		1.563	
Inhuur docenten soc. culturele cursussen	915				153	
Totaal Personele lasten	10.035	0	5.791	0	1.715	0

14.3 Huisvestingslasten

	2022		2021		2020	
	Verlies	Winst	Verlies	Winst	Verlies	Winst
Huisvestingskosten						
Huur cursus ruimte	2.580		1.020		495	
Totaal Huisvestingskosten	2.580	0	1.020	0	495	0

14.4 Kantoorkosten

	2022		2021		2020	
	Verlies	Winst	Verlies	Winst	Verlies	Winst
Kantoorkosten						
Kantoorbenodigdheden			332			
Drukwerk, porti en vrachten	195		81		29	
Telefoon en internet	619		302		503	
Vergader - en bestuurskosten	24		19			
Overige kantoorkosten	83					
Totaal Kantoorkosten	921	0	734	0	532	0

14.5 Verkoopkosten

	2022		2021		2020	
	Verlies	Winst	Verlies	Winst	Verlies	Winst
Verkoopkosten						
Reclame en advertenties	269		64		285	
Representatie en verteer	44					
Reis- en verblijfkosten	41				76	
Relatiegeschenken	78					
Totaal Verkoopkosten	432	0	64	0	361	0

14.6 Algemene kosten

	2022		2021		2020	
	Verlies	Winst	Verlies	Winst	Verlies	Winst
Algemene kosten						
Verzekeringen	180				438	
Totaal Algemene kosten	180	0	0	0	438	0

14.7 Rente en soortgelijke kosten

Omschrijving	2022		2021		2020	
	Verlies	Winst	Verlies	Winst	Verlies	Winst
Rentelasten en soortgelijke kosten						
Bankkosten	246		151		6	
Totaal 90 Rentelasten en soortgelijke kosten	246	0	151	0	6	0

14.8 Netto resultaat

Omschrijving	2022		2021		2020	
	Verlies	Winst	Verlies	Winst	Verlies	Winst
Eindresultaat	15.182		23.391		11.452	

Het netto resultaat is het van de baten minus de lasten ofwel: € 30.094 -/- € 14.912 = € 15.182

15 Toelichting op het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is een overzicht van de geldmiddelen die in het verslagjaar beschikbaar zijn gekomen. Ook staat het gebruik van deze geldmiddelen in het overzicht.

Het kasstroomoverzicht geeft inzicht in de ingaande en uitgaande geldstromen, ingedeeld naar een aantal categorieën. Het kasstroomoverzicht biedt informatie over de geldbesteding, dus de liquide middelen. Het is samengesteld volgens de indirecte methode, dat het verband laat zien tussen het resultaat uit de winst- en verliesrekening en de ingaande en uitgaande geldstromen.

16 Niet uit de balans blijvende vorderingen en schulden

Er zijn in 2022 geen vorderingen en/of schulden die niet in de balans zijn opgenomen.

17 Gebeurtenissen na balansdatum

Er zijn geen bijzondere gebeurtenissen na balansdatum die van invloed zijn op de jaarrekening.

18 Ratio's

Nagegaan is of de Volksuniversiteit Groningen in staat is om op korte termijn aan zijn schulden te voldoen. De VUG heeft nagenoeg geen schulden in verhouding tot de geldmiddelen waarover de stichting beschikt.

De liquiditeitsratio is bijzonder hoog (14,9), evenals de solvabiliteit: het vermogen bestaat voor een zeer groot deel uit eigen vermogen.

De solvabiliteitsratio geeft een antwoord op de vraag of wat het aandeel van het eigen vermogen is in het totale vermogen en of de stichting in staat is uit het eigen vermogen de schulden te betalen.

De debtratio laat de verhouding zien tussen het vreemd vermogen en het totale vermogen.

Liquiditeitsratio (current ratio=vaste activa+liquide middelen/kort vreemd vermogen)	2022	2021	2020
		€	€
vaste activa	53.629	38.274	13.552
kort vreemd vermogen	3.604	3.430	2.100
Ratio	14,9	11,2	6,5

Solvabiliteitsratio I (eigen vermogen/totaal vermogen* 100%)	2022	2021	2018
		€	€
eigen vermogen	50.025	34.801	11.452
totaal vermogen	53.629	38.231	13.552
Ratio	93,3	91,0	84,5

Solvabiliteitsratio II (eigen vermogen / vreemd vermogen * 100%)	2022	2021	2018
		€	€
eigen vermogen	50.025	34.801	11.452
vreemd vermogen	3.604	3.430	2.100
Ratio	1388,0	1014,5	545,3

Debt ratio (vreemd vermogen / totaal vermogen * 100%)	2022	2021	2018
		€	€
vreemd vermogen	3.604	3.430	2.100
totaal vermogen	53.629	38.231	13.552
Ratio	7%	9%	15%

19 Overige toelichtingen

19.1 Statutaire resultaatsbestemming

Artikel 3, 1^e lid van de statuten van de stichting Volksuniversiteit Groningen (vastgesteld op 28 april 2020) geeft aan hoe het vermogen van de stichting Fonds wordt gevormd:

“Artikel 3

1. De geldmiddelen van de stichting bestaan uit cursusgelden van de deelnemers aan de cursussen, subsidies, vergoedingen, donaties, schenkingen, erfstellingen, legaten, toevallige baten en andere wettige inkomsten.”

Het resultaat van € 15.182 wordt ten gunste dan wel ten laste van het vermogen gebracht, in overeenstemming met de richtlijnen voor de jaarverslaglegging.

De bestemming van de saldi ziet er ultimo periode dan als volgt uit.

Voorstel verdeling resultaat	€ 15.182
Algemene reserve	€ 10.182 (toevoeging)
Bestemmingsreserve	€ 5.000 (toevoeging)

19.2 Stand reserves na verdeling resultaat

Stand reserves na verdeling resultaat

Algemene reserve	2022	2021	2020
	€	€	€
stand begin jaar	34.801	11.452	-
onttrekking	-	-	-
toevoeging	10.182	23.349	11.452
stand ultimo jaar	<u>44.983</u>	<u>34.801</u>	<u>11.452</u>
Bestemmingsreserve onderwijsinnovatie	2022	2021	2020
	€	€	€
stand begin jaar	-	-	-
onttrekking	-	-	-
toevoeging	5.000	-	-
stand ultimo jaar	<u>5.000</u>	<u>-</u>	<u>-</u>

-o-O-o-